



جامعة الملك سعود  
كلية المعلمين  
وكالة التطوير والجودة

ورشة عمل عن

# كيفية اعداد الدراسة الذاتية للبرنامج الدراسي

وفقاً لمعايير الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

**NCAAA**

# 1- التهيئة والإعلان لمجتمع الكلية والمستفيدين وأصحاب المصلحة:

■ ندوات.

■ نشرات.

■ ملصقات.

■ بريد إلكتروني.

## 2- تشكيل الفريق التنفيذي ( فرق العمل )

- إختيار قادة فرق العمل .
- تشكيل فريق عمل لكل معيار من معايير الإعتماد (كلما أمكن).
- مشاركة جميع فئات المؤسسة والمستفيدين .
- مراعاة الخبرات والرغبات .
- حجم الفريق يتناسب مع حجم المهمة المكلف بها .

## 3- تدريب فرق العمل

■ تحديد الإحتياجات التدريبية لكل فريق.

(إستخدام أدوات جمع البيانات – كيفية تحليل البيانات وعرضها ) .

■ الإحتياجات العامة (العمل الفرقي – إدارة الوقت – كتابة التقارير .... ) .

■ إستخدام آليات تدريبية متنوعة ومتدرجة.

■ الإستعانة بجهات خارجية للدعم الفني (الهيئة الوطنية – جهات مناظرة ..... ) .

## 4- تحديد نوعية المعلومات المستهدفة

■ بيانات .

■ إحصائيات .

■ آراء وتوجهات.

(أعضاء هيئة التدريس - الطلاب - الإداريين - المستفيدين وأصحاب المصلحة - الخريجين ) ويمكن تقسيم المعلومات المستهدفة إلى :

1- معلومات كمية:

إحصائيات - أرقام - أشكال بيانية .

2- معلومات كيفية:

يتم الحصول عليها من خلال تحليل رؤية الكلية ورسالتها والآراء  
5 ووجهات النظر والتوجهات السائدة داخل الكلية والمجتمع المحيط بها .



جامعة الملك سعود  
كلية المعلمين  
وكالة التطوير والجودة

## نموذج تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج

أ. المعلومات العامة

ب. عملية الدراسة الذاتية

ج. الرسالة والغايات والأهداف للبرنامج

د. سياق البرنامج

هـ. التطورات بالبرنامج



جامعة الملك سعود  
كلية المعلمين  
وكالة التطوير والجودة

## تابع- نموذج تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج

### و. تقويم البرنامج:

- تقييم أداء البرنامج من حيث علاقته بالغايات والأهداف التطويرية
- فاعلية مبادرات تحسين البرنامج.
- تقويم أداء البرنامج من حيث علاقته بمعايير الجودة.
- توكيد الجودة والاعتماد للبرامج في التعليم العالي.

### ز. مراجعة المقررات:

- صف العمليات المتبعة في مراجعة المقررات.
- تقويمات المقرر.

### ح. التقويمات المستقلة:

### ط. الخلاصات والتوصيات.



جامعة الملك سعود  
كلية المعلمين  
وكالة التطوير والجودة

## نموذج تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج التعليمي

اسم المؤسسة التعليمية:

اسم الكلية و/أو القسم:

أ- معلومات عامة

1- اسم ورمز البرنامج: **حاسب الي TC2147 - الدراسات القرآنية**  
**TC2119 مسار القراءات TC2120 - اللغة الانجليزية TC2129 -**  
**الرياضيات TC 2126 - العلوم TC2125**

2- عدد الساعات (الوحدات) المعتمدة للبرنامج :

3- الشهادة التي تمنح عند اتمام البرنامج :

4- المسارات التخصصية (إن وجدت):



5- المهن التي يتم اعداد خريجي البرنامج للعمل بها:

معلم

6- اسم مدير/منسق البرنامج :

رئيس القسم

7- اسم ومنصب الشخص المسئول عن إدارة وتنفيذ التقويم الذاتي:

8- الموقع الذي يقدم فيه البرنامج إن لم يكن داخل الحرم الرئيس للمؤسسة:

9- تاريخ إقرار المؤسسة لتوصيف البرنامج :

10- تاريخ أحدث تقويم ذاتي تم اجراؤه (إن وجد) :

11- تاريخ التقرير :



جامعة الملك سعود  
كلية المعلمين  
وكالة التطوير والجودة

## ب - عملية التقويم الذاتي

### ج – الرسالة والأهداف ومؤشرات الاداء للبرنامج

1- رسالة البرنامج
2- أهداف تطوير البرنامج (يقصد بها الأهداف الرئيسية التي أعد البرنامج وفقاً لها ويتم تحسينه بموجبها)
3- مؤشرات الأداء الرئيسية



## د. بيئة (سياق) البرنامج

1- تغيرات في البيئة الخارجية للبرنامج (وتشمل أهم وأحدث المتغيرات)

مثل:

طلبات التوظيف - زيادة الاهتمام بتخصصات ومهارات معينة - السنة التحضيرية - انشاء الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الاكاديمي

2- تغيرات في المؤسسة التعليمية أثرت في البرنامج مثل

الغاء بعض الاقسام - دمج بعض الاقسام

3-نواتج هذه التغيرات على البرنامج

اذكر أية مقترحات لتعديل الرسالة والأهداف، أو المحتوى، أو طرق تقديم البرنامج نتيجةً للتغيرات المذكورة في 1 و 2.



جامعة الملك سعود  
كلية المعلمين  
وكالة التطوير والجودة

## هـ تطورات البرنامج

1 ملخص للتغيرات التي حدثت بالبرنامج منذ الدراسة الذاتية السابقة او منذ ان قدم البرنامج - مثل:

إضافة مقررات دراسية أو حذفها - أو تغييرات هامة في المحتوى - أو تغييرات في طرق التدريس أو تقييم الطلاب، أو في إجراءات تقييم البرنامج... الخ.

### 2- المعدل الظاهري لإتمام البرنامج :

(اذكر عدد الطلاب الذين أتموا البرنامج بنجاح في كل من الثلاث سنوات الاخيرة ، وعدد الطلاب الذين بدؤوا البرنامج في كل مجموعة منذ ...سنوات سابقة

إذا كان 120 طالباً قد أنهوا برنامج مدته أربع سنوات في 2009 بينما 200 طالب بدؤوا نفس البرنامج في 2005 فإن معدل الإتمام هنا هو 60%)

السنة	عدد الطلاب الذين أتموا البرنامج	عدد الطلاب الذين بدؤوا البرنامج في هذه المجموعة منذ .....سنوات سابقة	المعدل الظاهري لإتمام البرنامج



### 3. معدلات اجتياز الطلبة لمتطلبات الانتقال من سنة دراسية إلى السنة التي تليها (في آخر عام دراسي)

نسبة الطلاب الذين بدؤوا في كل سنة دراسية و اجتازوا متطلبات الانتقال إلى السنة التي تليها خلال آخر عام دراسي.

- % بدؤوا في السنة الدراسية الأولى و اجتازوا متطلبات الانتقال إلى السنة الدراسية الثانية
- % بدؤوا في السنة الدراسية الثانية و اجتازوا متطلبات الانتقال إلى السنة الدراسية الثالثة
- % بدؤوا في السنة الدراسية الثالثة و اجتازوا متطلبات الانتقال إلى السنة الدراسية الرابعة

ينبغي أن يتضمن التقرير تعليقاً حول معدلات الانتقال من سنة دراسية إلى السنة التي تليها (مثل: متزايدة، متناقصة)، والأسباب المحتملة للتباينات (إن وجدت)، و مدى التباين ومدلولاته.



جامعة الملك سعود  
كلية المعلمين  
وكالة التطوير والجودة

4. مقارنة بين عدد الملتحقين المخطط له والعدد الفعلي  
يجب أن يتضمن التقرير تعليقاً و تبريراً في حالة وجود اختلاف جوهري بين العدد الفعلي والعدد المخطط له.

العام	العدد المخطط له	العدد الفعلي



جامعة الملك سعود  
كلية المعلمين  
وكالة التطوير والجودة

## و. التقييم وفقاً لأهداف تقديم وتطوير البرنامج

### 1- (الهدف)

المؤشر المرجعي أو معيار الأداء المستهدف  
النتيجة المتحققة  
تعليق

### 2- (الهدف)

المؤشر المرجعي أو معيار الأداء المستهدف  
النتيجة المتحققة  
تعليق

### 3- (الهدف)

المؤشر المرجعي أو معيار الأداء المستهدف  
النتيجة المتحققة  
تعليق  
(استمر حسب اللزوم في إضافة المزيد من الأهداف)



ز. التقويم وفقاً لمعايير الجودة  
ينبغي أن تقدم التقارير عن كل معيار من المعايير كما هو محدد في "معايير توكيد الجودة  
والاعتماد الأكاديمي لبرامج التعليم العالي".

يتم التقويم من خلال:

- بيانات

- إحصائيات

- آراء وتوجهات

(أعضاء هيئة التدريس - الطلاب - الإداريين - المستفيدين وأصحاب المصلحة - الخريجين ) ويمكن  
تقسيم المعلومات المستهدفة إلى :

**1- معلومات كمية:**

إحصائيات - أرقام - أشكال بيانية .

**2- معلومات كيفية:**

يتم الحصول عليها من خلال تحليل رؤية الكلية ورسالتها والآراء ووجهات النظر والتوجهات  
السائدة داخل الكلية والمجتمع المحيط بها .



## المعيار 1. الرسالة والأهداف (درجة التقييم الإجمالية نجمة \_\_\_\_\_)

يجب أن تكون رسالة البرنامج متسقة مع رسالة المؤسسة، وأن ترتبط بأهداف البرنامج. ويجب أن تحدد الرسالة بوضوح وبشكل ملائم أهم مقاصد البرنامج وأولوياته وأن يظهر أثرها في توجيه التخطيط والتنفيذ.

### أمثلة للمؤشرات:

مدى معرفة أعضاء هيئة التدريس والطلاب برسالة البرنامج  
مدى رضا أعضاء هيئة التدريس عن رسالة البرنامج  
هل رسالة البرنامج متسقة مع رسالة المؤسسة؟  
هل ترتبط الرسالة بأهداف البرنامج؟



جامعة الملك سعود  
كلية المعلمين  
وكالة التطوير والجودة

**المعيار 2. إدارة البرنامج (درجة التقييم الإجمالية \_\_\_\_\_ نجمة)**  
يجب أن تتوفر للبرنامج قيادة فعالة , تعكس توازناً مناسباً بين مسؤوليتها أمام الإدارة العليا وطاقم المؤسسة الذي يعمل ضمن البرنامج،

### أمثلة للمؤشرات:

وجود تقارير فحص ذاتي صادرة عن إدارة البرنامج، واللجان الإدارية الرئيسية، تراجع فيها أداءها، وتخطط لتحسين هذا الأداء.

مدى إنجاز الأهداف الموضوعية في خطط العمل السنوية  
استطلاعات آراء أعضاء هيئة التدريس عن فاعلية الإدارة



جامعة الملك سعود  
كلية المعلمين  
وكالة التطوير والجودة

### المعيار 3. إدارة ضمان جودة في البرنامج (درجة التقييم الإجمالية نجمة)

يجب أن يلتزم أعضاء هيئة التدريس وغيرهم من المشاركين في البرنامج بتقويم وتطوير أدائهم من جهة, وتطوير جودة البرنامج ككل من جهة أخرى.

#### أمثلة للمؤشرات:

مدى وجود خطط لتحسين الجودة تشمل مؤشرات ونقاط مقارنة على مستوى البرنامج

نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين يقوم الطلبة بتقييم تدريسيهم

نسبة الطلاب الذين تم استطلاع رأيهم خلال السنة

متوسط درجة رضا الطلاب عن خبرتهم في البرنامج



جامعة الملك سعود  
كلية المعلمين  
وكالة التطوير والجودة

المعيار 4. التعليم والتعلم. (درجة التقييم الإجمالية \_\_\_\_\_ نجمة)  
يجب أن تحدد بوضوح مخرجات تعلم الطلبة

أمثلة للمؤشرات:

رأي الطلبة في جودة التدريس

معدلات الانتقال من السنة الأولى للسنة الثانية من الدراسة

تقييم الطلاب لتواجد أعضاء هيئة التدريس للاستشارة والإرشاد الأكاديمي

مؤهلات أعضاء هيئة التدريس (نسب كل من الحاصلين على دكتوراه, ماجستير, بكالوريوس)

نسبة الطلبة الخريجين الذين تعينوا

نسبة الخريجين الذين حصلوا على تدريب أعلى أو دراسات عليا

نسبة عدد الطلبة الذين أكملوا السنة الدراسية بتقدير مرضي على الأقل



جامعة الملك سعود  
كلية المعلمين  
وكالة التطوير والجودة

المعيار 5 إدارة شؤون الطلاب وخدمات الدعم الطلابي. (درجة التقييم الإجمالية  
\_\_\_\_\_ نجمة) م

### أمثلة للمؤشرات:

استطلاعات الرأي حيال جودة ونطاق خدمات الطلاب، ومعدلات استخدام خدمات  
الطلاب  
متوسط الوقت الذي يستغرقه الرد على طلب معلومات مقدم من طالب أو عضو من  
اعضاء هيئة التدريس  
النسبة المئوية للطلاب المشاركين في الأنشطة اللاصفية



جامعة الملك سعود  
كلية المعلمين  
وكالة التطوير والجودة

المعيار 6 مصادر التعلم. (درجة التقييم الإجمالية \_\_\_\_\_ نجمة)

### أمثلة للمؤشرات:

استطلاعات رضا المستخدمين (الطلاب)  
عدد المنشورات والمجلات في مجال الدراسة  
قواعد المعلومات الشبكية المتاحة للطلاب وأعضاء هيئة التدريس من خلال المكتبة  
متوسط عدد النسخ المتوافرة لكل كتاب من كتب المكتبة



جامعة الملك سعود  
كلية المعلمين  
وكالة التطوير والجودة

المعيار 7 المرافق والتجهيزات. (درجة التقييم الإجمالية) \_\_\_\_\_ (نجمة)

### أمثلة للمؤشرات:

استطلاعات الرأي المتعلقة برضاء المستخدمين عن القاعات الدراسية، والمعامل،  
ومنشآت أجهزة المعلومات

وجود تقارير حول نتائج تقييم حالة الأجهزة والمنشآت  
جدول أعمال يبين عدد أعمال الصيانة التي لم يتم القيام بها بعد  
وجود تقارير حول نتائج تقييم حالة الأجهزة والمنشآت



جامعة الملك سعود  
كلية المعلمين  
وكالة التطوير والجودة

المعيار 8 الإدارة والتخطيط والإدارة المالية. (درجة التقييم الإجمالية \_\_\_\_\_ نجمة) م  
يجب أن تكون الموارد المالية كافية من اجل تنفيذ فعال للبرنامج. يجب أن يتم التعريف بمتطلبات  
البرنامج قبل وقت كبير يكفي لدراستها عند تحديد ميزانية المؤسسة. وينبغي أن تتيح عمليات الميزانية،  
التخطيط على المدى الطويل لمدة ثلاث سنوات على الأقل.

#### أمثلة للمؤشرات:

مدى كفاية الموارد المالية الكافية لتنفيذ البرنامج  
مدى استجابة ادارة المؤسسة لاحتياجات البرنامج



جامعة الملك سعود  
كلية المعلمين  
وكالة التطوير والجودة

المعيار 9 إجراءات التوظيف. (درجة التقييم الإجمالية \_\_\_\_\_ نجمة) م  
يجب أن تكون لدى هيئة التدريس وغيرهم من العاملين المعرفة والخبرة اللازمتين بشكل خاص  
لعملهم في التدريس , أو غير ذلك من المسؤوليات. ويجب التحقق من هذه المؤهلات والخبرات قبل  
التعيين. ويجب اطلاع المدرسين بكامل تفاصيل البرنامج ومسؤولياتهم التعليمية قبل أن يبدؤوا.

#### ■ أمثلة للمؤشرات:

معدلات تغير أعضاء هيئتي التدريس والإدارة.  
نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين اشتركوا في دورات تنمية المهارات المهنية  
تنوع خلفية أعضاء هيئة التدريس من حيث البلد التي تم الحصول منها على أعلى شهادة.  
نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين كان تقييمهم للمؤسسة تقييماً إيجابياً



جامعة الملك سعود  
كلية المعلمين  
وكالة التطوير والجودة

المعيار 10 الأبحاث العلمية. (درجة التقييم الإجمالية) \_\_\_\_\_ (نجمة)

أمثلة للمؤشرات:

نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين قاموا بإنتاج أبحاث علمية

عدد الأبحاث العلمية المنشورة في مجلات علمية محكمة

نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين نجحوا في الحصول على منح بحثية

عدد أوراق العمل التي قدمت في مؤتمرات (أ) على مستوى محلي (ب) على مستوى عالمي



جامعة الملك سعود  
كلية المعلمين  
وكالة التطوير والجودة

المعيار 11 العلاقات بالمجتمع. (درجة التقييم الإجمالية \_\_\_\_\_ نجمة)

### أمثلة للمؤشرات:

الخدمات التي يقدمها البرنامج مقارنة باحتياجات المجتمع  
رأي المجتمع في جودة البرنامج وسمعته كما تبينه استطلاعات الرأي.  
نسبة تناول البرنامج بصورة إيجابية إعلامياً مقارنة بتناوله تناوياً سلبياً  
عدد المرات التي شارك فيها أعضاء المجتمع في الأنشطة التي يقدمها البرنامج

## نشاط

(10)  
البحث  
العلمي

(6)  
مصادر  
التعلم

(5)  
شؤون  
الطلاب  
والخدمات  
المساندة

(4)  
التعلم  
والتعليم

- 1- اختر مع مجموعتك معيارا من المعايير
- 2- قم بتحديد المعيار الذي تتميز به مؤسستك التعليمية عن غيرها
- 3- قم بتقييم البرنامج تبعا للنجوم



جامعة الملك سعود  
كلية المعلمين  
وكالة التطوير والجودة

## ح. عمليات مراجعة المقررات الدراسية

وصف للعمليات المتبعة في مراجعة المقررات (الاجراءات المتبعة وكيفية الحصول على المعلومات)

استبيانات الخريجين – هيئة التدريس – جهات التوظيف  
مراجعة تقارير المقررات  
مقارنة مع برامج مشابهة  
مشورة مستشار

## نتائج تقويم المقررات الدراسية

نقاط القوة ونقاط الضعف في المقررات الدراسية، وأية استنتاجات أخرى مستمدة من العمليات التي تم توصيفها في البند (ز) من هذا النموذج.



جامعة الملك سعود  
كلية المعلمين  
وكالة التطوير والجودة

ط .التقويم المستقل

توصيف الاجراءات المتبعة للحصول على تعليق مستقل ومحاييد عن مستوى جودة البرنامج

1- موجز بالمسائل التي أثارها المقيّم أو المقيمون المستقلون.

2- التعليق على المسائل التي أثارها المقيّم أو المقيمون المستقلون (بالموافقة، أو عدم الموافقة، على ما ورد في تقاريرهم أو باقتراح المزيد من الدراسة، أو اقتراح إجراء آخر).

ي النتائج

1. أسرد وصفاً موجزاً عن جوانب البرنامج التي اتسمت بشكل خاص بالنجاح, أو أظهرت مستوى عال من الجودة.

2- أسرد وصفاً موجزاً عن جوانب البرنامج التي كان مستواها اقل من المرضي, والتي تحتاج إلى التطوير.



## ك. مقترحات تنفيذية

يجب ان تبني هذه المقترحات على ما تم التوصل إليه في البنود ( و ، ز ، ح ، ط ) من هذا النموذج. و أن تشير الى خطوات عمل محددة بغرض التعامل مع أهم الأولويات التي حددت في تلك البنود.

### 1. التغييرات في متطلبات المقرر الدراسي (إن وجدت)

اذكر هذه التغييرات, واذكر بإيجاز الأسباب الداعية إلى إحداثها, كما اوصي, في متطلبات المقرر الدراسي, مثال:

- مقررات لم تعد هناك حاجة إليها؛
- مقررات دراسية جديدة مطلوبة؛
- مقررات تم دمجها أو تقسيمها؛
- مقررات إجبارية أصبحت اختيارية ؛ أو مقررات اختيارية أصبحت إجبارية؛
- تغييرات في المتطلب السابق, أو المتطلب المرافق؛
- تغييرات في تعيين مسؤوليات نتائج التعلم كما هي مبينة في منظومة تخطيط المقرر الدراسي.

### 2. توصيات تنفيذية

أذكر توصيات بالإجراءات المطلوبة للتعامل مع الجوانب التي تتطلب معالجة وفقاً لنتائج التحليل الواردة في هذا التقرير. ينبغي أن تكون الإجراءات الموصى بها محددة و صريحة. وينبغي أن يشار في كل توصية إلى من سيكون المسؤول عن التنفيذ، والإطار الزمني لإتمام الإجراءات المطلوبة، و الموارد اللازمة.